

## Plan de Sostenibilidad Teatre Lliure 2020-2023

### Balance actuaciones marzo 2020-mayo 2021:

Desde la primavera del año 2020, el Teatre Lliure adoptó una política medioambiental que desarrollaba y concretaba la voluntad manifestada en la *“Declaración de Intenciones de la Fundació Teatre Lliure para contribuir a un futuro más sostenible”*

Nos proponíamos entender los impactos ambientales que generamos e implementar nuevas políticas y modelos de operación, con el objetivo de reducir nuestra huella de carbono. Además, entendíamos que trabajar para ser más sostenibles es también una forma de mejorar y enriquecer nuestro impacto positivo en la sociedad a la que servimos, demostrando, a través de nuestro ejemplo, como las artes y la cultura pueden asumir un papel relevante en la lucha contra el cambio climático y la degradación del medio ambiente.

El plan de acción inicial previsto para el primer año se ha realizado en buena parte, a excepción de algunas iniciativas que abordaremos próximamente, que no han podido ser culminadas aún, debido a las circunstancias particulares impuestas por la pandemia causada por la Covid-19 y los períodos de confinamiento.

### El plan de acción inicial, de 2020, incluía una serie de acciones e iniciativas de las que describimos, a continuación, su desarrollo:

- Redacción y adopción de una Declaración de Intenciones, que constituirá la política ambiental del Teatre Lliure. (*Adoptado en junio de 2020*).
- Diseño de un Plan de Acción general del 2020 al 2023. (*Redactado en junio de 2020*)
- Creación de una Comisión de Sostenibilidad. (*Constituida en marzo de 2020*)
- Realización de una auditoría de sostenibilidad de nuestras sedes, que concluya con recomendaciones. (*Auditoría encargada y realizada, informe de evaluación final presentado en diciembre de 2020*)
- Recopilación, evaluación y análisis de los datos disponibles sobre diversas áreas de nuestras operaciones de años anteriores (energía, agua, gestión de residuos, uso de papel y plásticos, viajes, etc.); para identificar puntos débiles y oportunidades, y dar los primeros pasos hacia la mejora, siempre que sea posible. (*La primera fase de recopilación de datos, análisis e identificación de prioridades se realizó a través del proceso de auditoría*)
- Primera fase de análisis de las operaciones de nuestros suministros e identificación de oportunidades para adoptar alternativas de contratación sostenibles. (*Se han llevado a cabo trabajos de preparación e investigación inicial que todavía están en curso*)

- Realización de una encuesta actitudinal del personal. (*Se ha aplazado hasta que se reanuden completamente las operaciones regulares*)
- Presentación de primeras acciones hacia una organización libre de plástico de un solo uso (*octubre 2020*) (*Iniciado*)
- Oferta de talleres / formación sobre gestión cultural sostenible al personal y creativos del Teatre Lliure (*octubre de 2020*). (*Realizado, on-line*)
- Introducción de directrices para hacer que nuestras oficinas sean más sostenibles (*julio de 2020*). (*Iniciado, pero se intensificará cuando se reanuden completamente las operaciones regulares*)
- Organización de un encuentro de Gestión Verde con los miembros de la red mitos21; ofreciendo un taller abierto sobre Gestión Cultural Sostenible, que también formaba parte de la programación *Ciutat Oberta, Biennal del Pensament 2020* (*octubre 2020*). (*Realizado*)

### **Más concretamente:**

- Encargamos a la entidad *Club EMAS Catalunya* que realizara una auditoría de nuestras sedes. El proceso comenzó con los primeros contactos y visitas en el mes de febrero de 2020, pero no se inició la auditoría hasta el mes de mayo de 2020, una vez pasada la fase de confinamiento estricto derivada de la pandemia del COVID19. El informe final, hecho desde el punto de vista del cumplimiento de los ODS derivados de la Agenda 2030 de la ONU, se aprobó el mes de enero de 2021. La tarea de revisión exhaustiva realizada por la entidad dio lugar a un elaborado informe ambiental, que analiza nuestro rendimiento en términos de sostenibilidad; identifica áreas débiles, sugiere prioridades y recomienda mejoras. El objetivo de este proceso de evaluación era, también, revisar el cumplimiento de las diversas normativas y regulaciones ambientales, así como verificar los niveles de cumplimiento de las condiciones de las principales certificaciones ambientales de referencia en nuestro ámbito, en nuestro caso, a nivel local, el "*Distintiu de qualitat ambiental de la Generalitat de Catalunya*" en la categoría de los equipamientos escénicos, musicales y de artes visuales. Asimismo, nos pareció interesante entender cómo nos alineamos con los Objetivos de Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas, así como con la agenda internacional sobre el cambio climático del Acuerdo de París.
- En este momento, además, a propuesta del Consorcio de Turismo de Barcelona y el Ayuntamiento de Barcelona estamos trabajando en la metodología del certificado *Biosphere*, también para el reconocimiento oficial de nuestro programa ambiental.
- Nos hemos integrado en la Red *Barcelona + Sostenible*, impulsada por el Ayuntamiento de Barcelona.
- Estamos adoptando, lo más ampliamente posible, el concepto de economía circular "evitar, reducir, reutilizar, reciclar".
- Hemos empezado a cartografiar los proveedores "ecológicos" y también hemos intensificado la inclusión de condiciones en términos de sostenibilidad en nuestras convocatorias y otros procedimientos de compra.
- Ya hemos pasado a comprar papel reciclado para la mayor parte de los usos de toda la organización.
- Hemos tomado medidas para reducir los procedimientos burocráticos que requieren el uso de papel. Por ejemplo, hemos eliminado las nóminas impresas, y ahora están sólo disponibles en formato digital. Del mismo modo, estamos utilizando más

ampliamente la intranet del Lliure, para comunicaciones internas y para la mayoría de la información compartida.

- Estamos revisando radicalmente la producción de materiales promocionales impresos, ya sea eliminando o reduciendo al mínimo los programas de temporada, programas de mano, flyers, posters, etc.
- Todas las impresoras han sido reconfiguradas para que las operaciones sean, por defecto, de eficiencia ecológica. Además, tenemos la garantía de que se reciclan los tóners.
- Estamos reduciendo el uso de plástico, con el objetivo de eliminarlo. Hemos instalado fuentes de agua basadas en el proceso de ósmosis para disuadir el uso de botellas de agua de plástico; sólo hay disponibles para los visitantes externos, vasos de cartón compostable para agua potable.
- Hemos identificado la gestión de residuos, incluidos los residuos químicos como área de atención primaria. Hemos empezado a trabajar con una empresa especializada para optimizar nuestras políticas y procedimientos de gestión de residuos y también para proporcionar formación y mejor información a nuestro personal y al público en esta área.
- Estableceremos un canal de comunicación regular con todos los trabajadores de la Fundació y, gradualmente, también con grupos de interés externos y con nuestro público, a fin de mantener el compromiso, compartiendo conocimientos, información, y nuestros logros.
- Por último, hemos solicitado y obtenido una ayuda extraordinaria FEDER-Departamento de Cultura de la Generalitat que nos permitirá instalar en nuestra cubierta en el edificio de Montjuic, un conjunto de placas fotovoltaicas para generar una parte de la energía que consumimos, así como sustituir las luminarias convencionales que aún teníamos en nuestras instalaciones, por luces Led de bajo consumo energético

## **Plan de Sostenibilidad Ambiental del Teatre Lliure - 2021 en adelante**

Desarrollamos el Plan de Sostenibilidad Ambiental del Teatre Lliure para 2021 y en adelante, que será una parte integral de nuestras operaciones generales y que se revisará y se evaluará periódicamente.

El Plan de Sostenibilidad Ambiental del Teatre Lliure incorpora como **prioridades las recomendaciones del proceso de auditoría y la observación continuada del cumplimiento normativo. Incluye las siguientes áreas de acción:**

- Optimización de la recopilación y análisis de datos
- Sistematización de controles y vigilancia periódica
- Reducción y correcta gestión de residuos, con especial atención a los residuos peligrosos
- Adopción de un protocolo de recomendaciones de uso de materiales sostenibles para la construcción de escenografías y otros elementos de las producciones
- Reducción consumo de agua
- Reducción del consumo de energía y mejora de la eficiencia energética
- Mejoras en el ámbito de viajes y transportes
- Controles para el cumplimiento de las diversas certificaciones ambientales
- Diseño de un Plan de comunicación para mantener informado de forma eficaz y continuada a todo personal, tanto interno como externo, del proceso de implementación del Plan

Cada área se desglosará en acciones específicas; se asignará a una persona / equipo responsable; tendrá asignado un calendario de desarrollo; se supervisará su evolución. Se adjunta una primera distribución de acciones (Anexo 1)

### **OBJETIVOS:**

El plan de acción continuará desarrollándose durante los próximos 3 años, en los que nos esforzaremos para lograr nuestros objetivos. Estos son:

### **Organización general**

- Continuar involucrando a nuestro personal, administrativo y técnico; nuestros artistas y creativos; colaboradores externos y socios; nuestro público; y a la sociedad en general, para cambiar nuestra mentalidad colectivamente y adoptar un enfoque más sostenible en nuestras vidas y trabajos.

- Comunicar, interna y externamente, nuestra trayectoria en términos de sostenibilidad y compartir cualquier nuevo conocimiento y experiencia adquiridos, con la comunidad en general, así como con nuestros colegas del sector cultural. En este sentido, se diseñará un plan de comunicación, que debe tener por objetivo animar a toda la organización en las actividades realizadas y en las futuras y estimular la participación de toda la estructura.
- Identificar y construir redes con otras instituciones y entidades que quieran comprometerse con la sostenibilidad y puedan apoyar nuestro proyecto y acelerar el cambio sistémico necesario para una sociedad más sostenible.

### **Organización interna: personal Teatre Lliure y artistas**

- Realización de una *encuesta ambiental* al personal con el fin de identificar los hábitos y comportamientos. Consultar regularmente con los miembros del personal e integrar sus ideas en el plan de acción.
- Proporcionar información y formación ambiental para las personas trabajadoras y artistas, incluido el acceso a otros recursos, estudios de caso, talleres o seminarios web.
- Organización de campañas especiales: por ejemplo, para hacer que la oficina sea más "verde" o para crear una organización libre de plástico,.
- Creación de un buzón de correo para poder recoger las demandas y / o sugerencias, tanto internas como externas, respecto al Plan de sostenibilidad.

### **Rendimiento ambiental y huella de carbono**

- Revisar, recopilar y sistematizar todos los datos disponibles sobre nuestras operaciones (energía, agua, residuos, uso de papel, plásticos, viajes, etc.) para evaluar regularmente nuestro rendimiento ambiental global e identificar prioridades y áreas de mejora.
- Hacer especial énfasis en las áreas identificadas en el plan de acción y, próximamente, en áreas como los materiales escénicos, la producción sostenible, la alimentación y bebidas.
- Mantener nuestro rendimiento y progreso ambiental en relación con el esquema de certificaciones sostenibles seleccionadas.

### **Cambio organizativo - Operaciones**

- Implementar el nuevo sistema de gestión de residuos en toda la actividad del teatro, haciendo el cambio de papeleras a mini-contenedores de reciclaje e instalando los nuevos contenedores. Formar a todo el personal en esta materia.

- Adoptar un conjunto de directrices para hacer que la oficina sea más sostenible.
- Adoptar una política de contratación sostenible para mejorar el alcance de nuestras cadenas de suministro y priorizar aquellos proveedores que apliquen criterios sostenibles.
- Adoptar un "Plan de movilidad sostenible".
- Promover entre el personal hábitos saludables: por ejemplo, estimular la práctica del deporte o promover campañas de prevención del abuso de sustancias,
- Adoptar "riders ecológicos" para nuestras giras, así como para compañías invitadas.
- Proporcionar, cuando sea posible, la formación adicional a nuestros equipos técnicos y artísticos para hacer que nuestras producciones artísticas sean más sostenibles.

### **Programación artística**

- Comunicar nuestro proyecto sostenible a nuestros socios creativos, artistas invitados y empresas colaboradoras.
- Iniciar un proceso de sensibilización a los equipos artísticos sobre el uso de los materiales empleados en las producciones teatrales, para favorecer la sostenibilidad, empezando con recomendaciones y llegando, al final del proceso, a establecer obligaciones
- Colaborar con entidades externas como el departamento de escenografía del Institut del Teatre o la "Associació d'escenògrafs" para promover el ecodiseño de materiales escénicos.
- Conectar con artistas que trabajan en áreas del cambio climático, el medio ambiente y la sostenibilidad.
- Crear canales de comunicación intersectoriales, con pensadores, académicos, científicos, educadores, etc., que puedan enriquecer nuestra comprensión de un futuro sostenible e inspirarnos a traducirlo al arte del teatro.
- Participar en proyectos que puedan combinar nuestro compromiso con un alto valor artístico y nuestra ambición de responder a los retos ambientales de nuestro tiempo.

ANEXO 1: Cuadro de control Plan Sostenibilidad  
Mayo 2021

<b>Seguiment i captació de dades</b>	Sistematitzar la recollida de dades ambientals: consum d'aigua, energia, gasoil, generació de residus, emissions de gasos fluorats, emissions de gasos d'efecte d'hivernacle (GEH), consum de paper, tòner i altres materials.	Tècnic i Manteniment Administració i RRHH	JM Galindo	abr-21
<b>Planning dels controls i activitats periòdiques</b>	Fer un planning dels controls i activitats periòdiques per tal de poder mantenir un control de manera fàcil a curt, mig i llarg termini	Tècnic i Manteniment Administració i RRHH	JM Galindo	març-21
<b>Compliment íntegre dels requisits legals ambientals</b>	Posada al dia amb tots els requisits de la normativa de seguretat industrial / sanitària, obtenció de les evidències i arxivació ordenada de la informació	Tècnic i Manteniment Administració i RRHH Gerència	V Viladrich	set-21
<b>Gestió de productes químics</b>	Gestió adequada del emmagatzematge, ús, control i compliment dels requisits legals dels productes químics	Tècnic i Manteniment Administració i RRHH	JM Galindo	set-21
<b>Gestió dels residus generats</b>	Optimització de la gestió dels residus generats, tant a nivell intern, com la seva recollida i tractament	Tècnic i Manteniment Administració i RRHH	C. Fraga	set-21
<b>Impuls de l'ecodisseny dels materials per les produccions</b>	Adopció d'un protocol de recomanacions d'ús de materials sostenibles per a la construcció d'escenografies i altres elements de les produccions	Tècnic i Manteniment. Producció. Programació i continguts	C. Fraga	des-21
<b>Consum d'aigua</b>	Reducció progressiva del consum d'aigua	Tècnic i Manteniment Comunicació	JM Galindo	des-22
<b>Consum elèctric</b>	Reducció progressiva del consum d'energia elèctrica	Tècnic i Manteniment Comunicació	JM Galindo	des-23
<b>Mobilitat interna i externa</b>	Treballar per a una mobilitat més sostenible (plantilla, equips artístics i espectadors)	Administració i RRHH Gestió de Públics Producció	V. Sugranyes	jul-21
<b>Compra verda</b>	Ampliar la compra verda en tots els àmbits de la Fundació	Administració i RRHH Tècnic i Manteniment Producció	P Bosch	des-21
<b>Distintiu de garantia de qualitat ambiental</b>	Assolir Distintiu de garantia de qualitat ambiental als dos teatres	Administració i RRHH	P Bosch	des-21
<b>Pla de comunicació</b>	Dissenyar i implementar un Pla de comunicació intern i extern amb l'objectiu engrescar a tota l'organització en les activitats fetes i en les futures i estimular la participació de tota l'estructura, i donar a conèixer externament la nostra experiència per estimular accions similars	Marketing i comunicació	M. Saura	oct-21